

省级部门整体绩效自我评价表

2023年度

单位名称	江苏汽车技师学院						
主要职能	<p>(一) 党建。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导, 树立“抓好党建促发展”工作思路, 以标准化建设为引领, 健全体制机制、增强班子合力, 促进党建水平明显提升。(二) 教育教学。贯彻执行党的教育方针、国家的相关法律、法规及上级教育主管部门的有关规定, 开展教育教学、行业和社会培训以及职业技能鉴定等工作。(三) 立德树人。加强德育和思想政治教育工作, 传授职业知识, 培养职业技能, 进行职业指导, 全面提高人才培养质量。(四) 招生就业。按照国家职业教育结构调整的政策措施, 以经济社会发展需求和学生职业发展需求为导向, 不断加强学校转型发展。按照省教育厅和人社厅有关文件精神, 加强招生与就业宣传, 做好招生就业工作。(五) 推动职业教育现代化。推进学院现代化建设, 打造省重点技师学院、现代化实训基地、现代化专业体系, 加强智慧校园建设, 建设集实践教学、社会培训、社会技术服务于一体的高水平职业教育实训基地, 大幅提升新时代职业教育现代化水平。(六) 营造育人环境。遵循“学院搭台、学生唱戏, 教师服务、行政支撑”文化育人思路, 加强, 打造文化艺术节、技能节、体育节和迎新晚会等“三节一会”校园文化活动品牌, 开展“技能大比武”“开学第一课”等活动, 学生综合素质培养提供广阔平台。(七) 校企合作。实行工学结合、校企合作、顶岗实习的人才培养模式, 强化实习实训, 促进产教融合, 大力推进企业新型学徒制, 主动与具备条件的企业在人才培养、技术创新、就业创业、社会服务、文化传承等方面开展合作, 成立产业学院。(八) 师资队伍建设。坚持人才强校战略, 多措并举打造“双师型”教师队伍, 建立科学的教师培训制度, 实施青蓝工程, 重点开展教学名师和教师专业成长工程, 健全专业带头人、骨干教师、教学能手等选拔培养机制(九) 科研管理。组织开展教育科学研究和教育教学改革, 科研兴校, 激励学校师生主动融入区域产业发展, 积极开展科学研究和技术创新, 促进学校的学科建设, 提高学校学术研究质量和科研整体水平。(十) 社会培训。承担全国道路运输重点领域从业人员培训试点工作, 全省水路运输港口危险品从业人员考试、开展扬州市道路危险货物从业人员培训, 全省机关事业单位《汽车驾驶与管理》技师、高级技师的培训和职业技能第三方等级认定工作, 汽车驾驶员培训任务, 开展东部战区军民融合军车驾驶员培训工作, 满足行业企业和经济社会对于高素质技能人才的需求。(十一) 平安校园创建。制定安全预防、日常安全管理、应急处理等安全管理制度, 落实安全责任制, 保障学生和教职工的安全, 创建平安校园。(十二) 基本建设。开展仪征校区建设, 推进运动场以及实训楼建设工作。</p>						
机构设置及人员配置	<p>(一) 学校内设机构: 党政办公室(发展规划处)、组织人事处、纪检监察室(工会)、财务审计处、教务处(成人教育中心)、学生工作处(团委)、督导组(科技处、质量管理办公室)、招生就业处(校企合作办公室)、后勤处、安全保卫处、基础教学部(思想政治教学部)、汽车工程学院、交通运输系、机电信息系、培训中心(技能鉴定中心)、仪征校区管理办公室。(二) 人员配置情况: 编制195人, 在编178人(含人事代理), 专业技术人员157人, 管理岗10人。工勤岗11人。合同制人员95人(专业技术人员55人, 其他40人)。</p>						
预算安排及支出情况			全年预算数			实际支出数	
	资金总额		11517.41			11517.41	
	基本支出		7528.41			7528.41	
	项目支出		3989			3989	
	高质量办学建设专项		1000			1000	
	校区建设		1099			1099	
	职业教育实训基地建设		1200			1200	
	专项债券还本付息		690			690	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	工作计划制定健全性	健全	1	评价要点: ①是否制定了明确的年度工作计划, 包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等; ②年度工作计划是否具体、可操作; ③年度工作计划是否与部门职能相匹配; ④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则: 以上评价要点各占1/4分值, 每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档, 分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点: ①是否制定了明确的中长期规划, 包括总体目标、工作内容、时间进度等; ②中长期规划是否涵盖了部门全部职能, 并与部门职能相匹配。评分规则: 以上评价要点各占1/2分值, 每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档, 分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点: ①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务; ②部门整体及项目的绩效指标是否清晰, 指标值是否量化、可衡量; ③是否与年度重点工作任务数相对应, 并突出核心绩效指标。评分规则: 以上评价要点各占1/3分值, 每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档, 分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	部分达成并具有一定效果	0.5
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点: ①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划、部门“三定”方案确定的职责; ②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划; ③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则: 以上评价要点各占1/3分值, 每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档, 分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制规范性	规范	1	评价要点: ①预算填报方式是否规范, 填报内容是否合理、科学、完整; ②是否经预算主管部门集体决策程序(如三重一大)。评分规则: 以上评价要点各占1/2分值, 每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档, 分别按指标分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制科学性	科学	1	评价要点: ①预算编制是否经过科学论证; ②预算内容与项目内容是否匹配; ③预算额度测算依据是否充分, 按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则: 指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档, 分别按指标分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

预算执行	非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=(非税收入实际完成数/非税收入预算数)×100%。非税收入实际完成数:部门(单位)本年度实际完成的非税收入数。预算数:本年度部门(单位)编制的非税收入预算数。评分规则:1.比率≥100%,得满分;2.比率<100%,每减少1%,扣2%的权重分,扣完为止。	100.00%	0
	政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则:得分=政府采购执行率×分值。	791.00%	0
	“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”:年度预算安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务招待费。评分规则:1.比率≤0%,得满分;2.比率>0%,不得分。	17.30%	0
	公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。评分规则:1.比率≤100%,得满分;2.比率>100%,不得分。	100.00%	1
	结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额:部门(单位)本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为准,“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出)。评分规则:1.比率=0%,得满分;2.10%≤比率<0%,每增加1%,扣10%的权重分,扣完为止。	0.00%	1
	预算执行率	=100%	2	1.基本支出预算执行率=(基本支出预算执行数/基本支出调整预算数)×100%。2.项目支出预算执行率=(项目支出预算执行数/项目支出调整预算数)×100%。评分规则:以上评价要点各占1/2权重,得分=(基本支出预算执行率+项目支出预算执行率)×50%×分值。	100.00%	2
	预算调整率	=0%	1	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。预算调整数:部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策,发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。评分规则:1.比率=0%,得满分;2.20%≤比率<0%,每增加1%,扣5%的权重分,扣完为止。	9.70%	0
支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=(实际支付进度/计划支付进度)×100%。实际支付进度:部门在某一时间点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度:由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度(比率)。评分规则:1.比率≥100%,得满分;2.比率<100%,每减少1%,扣2%的权重分,扣完为止。	100.00%	1	
预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点:①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度,包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理;②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点:①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收;②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户,是否存在截留、挪用等情况。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
	预决算信息公开度	公开	1	评价要点:①是否按规定内容公开预决算信息;②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	基础信息完善性	完善	1	评价要点:①基本财务管理制度健全;②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则:得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
	资金使用合规性	合规	2	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况;③资金拨付是否有完整的审批程序和手续;④公用经费是否存在超标准支出情况。项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则:以上评价要点各占1/4分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
资产管理规范性	规范	1	评价要点:①资产购置是否符合规定,新购资产入库管理是否规范(如编制采购计划、进行采购审核、验收等);②是否定期对现有资产进行清查统计,是否账实相符;③资产有偿使用和资产处置是否规范,所获收入是否及时足额上缴。评分规则:以上评价要点各占1/3分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	

过程

资产管理	固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。 评分规则:得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1			
							资产管理制度的健全性	健全	1
	项目管理	项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点:①项目管理工作机制是否健全,沟通协调是否顺畅;②项目是否按照要求规范严格地执行制度,包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公示等。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2		
		项目管理制度健全性	健全	1	评价要点:①是否已制定或具有相应的项目管理制度;②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
	人员管理	人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点:①年终组织个人、处(科)室考核,实施程序规范、资料完整;②考核结果切实运用。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
		在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=(在职人员数/编制数)×100% 在职人员数:部门(单位)实际在职人数,以财政部确定的部门决算编制口径为准。 编制数:机构编制部门核定批复的部门(单位)的人员编制数。 评分规则:1.比率≤100%,得满分;2.比率>100%,每增加1%,扣5%的权重分,扣完为止。	68.20%	1		
		人员管理制度健全性	健全	1	评价要点:①有明确的组织架构和职责分工;②人员配备是否充足,是否能够保障单位履职需要;③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则:以上评价要点各占1/3分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
	机构建设	业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=(实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数)×100%。 评分规则:得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1		
		纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点:①纪检监察工作实施程序规范,相关资料完整;②纪检监察结果切实运用。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
		组织建设工作及时完成率	=100%	1	组织建设工作及时完成率=(实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数)×100%。 评分规则:得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1		
	一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
	党建	党建		开展各类主题活动	≥4次	0.5		4.00次	0.5
中心组理论学习活动				≥12次	0.5		12.00次	0.5	
开展支部书记培训				≥10次	0.5		24.00次	0.5	
发展党员				≥4人	1		3.00人	0.75	
开展“三会一课”活动				≥100次	0.5		106.00次	0.5	
宣传			意识形态工作月报	≥12次	0.5		12.00次	0.5	
			廉政宣传	=12次	0.5		12.00次	0.5	
			警示宣传教育活动	=2次	0.5		2.00次	0.5	
			学院新闻宣传	≥300条	0.5		304.00条	0.5	
			纪检	重点项目督查	≥8次	0.5		9.00次	0.5
教育教学	技能竞赛		师生技能大赛市级以上获奖	≥20人次	0.5		85.00人次	0.5	
			考试	期末考试平均及格率	≥80%	0.5		92.40%	0.5
	考证		学生等级工考核通过率	≥90%	0.5		96.50%	0.5	
			教研活动	教研活动	≥30次	0.5		58.00次	0.5
院级公开课	≥20次	0.5			23.00次	0.5			
立德树人	思政教育		各专业思政课覆盖率	=100%	0.5		100.00%	0.5	
			学生操行等第考核优良率	≥90%	0.5		95.00%	0.5	

履职	招生就业	招生	开发专业	≥2个	0.5		3.00个	0.5
			招生人数	≥1500人	1		1932.00人	1
			联合培养学生数	≥2000人	1		2259.00人	1
		就业	学生推荐就业	=100%	1		100.00%	1
			首次就业率	≥100%	1		100.00%	1
	推动职业教育现代化	实训基地建设	市级以上实训基地	≥1个	0.5		1.00个	0.5
			市级以上精品课程	≥1个	0.5		2.00个	0.5
			市级以上示范专业	≥1个	0.5		2.00个	0.5
		提升教学水平	建立各专业教学数字化资源库	≥2个	0.5		4.00个	0.5
	营造育人环境	学生活动	主题班会	≥6次	0.5		6.00次	0.5
			各类学生活动	≥6次	0.5		21.00次	0.5
			各类社团活动参与人次	≥5600人次	0.5		8744.00人次	0.5
		资助帮困	帮困资助金额	≥18万元	0.5		25.00万元	0.5
			资助帮困人次	≥300人次	0.5		377.00人次	0.5
			勤工助学人次	≥800人次	0.5		1781.00人次	0.5
	校企合作	校企合作	校企合作数	≥2个	0.5		3.00个	0.5
		新型学徒制合作	企业新型学徒制人数	≥300人	1		294.00人	0.98
	师资队伍建设	师资培训	各类教师培训参训人次	≥120人次	0.5		290.00人次	0.5
			教师资格证考证人数	≥5人	0.5		6.00人	0.5
			学历提升	≥1人	0.5		6.00人	0.5
		师资队伍建设	评聘职称	≥10人	0.5		40.00人	0.5
			人员招聘	≥15人	0.5		31.00人	0.5
	科研管理	课题研究	课题开题、结题数	≥8个	0.5		8.00个	0.5
		论文	公开发表论文	≥6篇	0.5		6.00篇	0.5
			论文获奖	≥3篇	0.5		3.00篇	0.5
	社会培训	技能培训	技能岗位培训	≥5000人次	0.5		1654.300人次	0.5
		驾驶培训	驾驶培训	≥100人次	0.5		431.00人次	0.5
		军民融合项目	军车培训	≥200人次	0.5		500.00人次	0.5
	平安校园建设	安全教育	消防培训	≥2次	0.5		3.00次	0.5
			应急演练	≥2次	0.5		3.00次	0.5
安全检查隐患排查			≥12次	0.5		16.00次	0.5	
法治教育			≥8次	0.5		8.00次	0.5	
基本建设	校区建设	项目总成本	≤2000万元	0.5		1520.00万元	0.5	
		项目完成及时性	及时	0.5		达成预期目标	0.5	
		基建工程项目面积	≥5700平方米	0.5		5683.00平方米	0.5	
		经费支出时效性	及时	0.5		达成预期目标	0.5	
		基建工程项目竣工验收合格率	=100%	0.5		0.00%	0	
效益指标	经济效益							
	社会效益	提升学校教育教学水平	较高	12		达成预期目标	12	
	生态效益							

	可持续影响	促进学院发展的持续影响程度	较高	16		达成预期目标	16
满意度指标	服务对象满意度	教育教学工作满意度调查优良率	≥85%	4		99.24%	4
		后勤服务工作满意度	≥85%	3		86.00%	3
		企业满意度	≥87%	3		95.83%	3
合计				100			95.73
绩效等级	优						
主要成效	<p>一、党的建设全面加强1、加强理论学习。2、优化调整学院基层党组织架构。结合学院内设机构调整，由原有7个党支部调整为10个党支部，确保党支部建在教学一线。3、扎实开展主题教育。4、着力强化正风肃纪。丰富教育形式，定期召开纪检监察例会，处理信访举报。5、严格履行意识形态工作责任。严格执行新闻宣传发布审批流程，加强阵地管理，重视教材选用、征订的审核把关，强化网络舆情管控。6、加强新闻宣传工作。7、加强思政教育，全面提升学生综合素质和政治修养。二、人才培养取得成效1、学院获批全国技工院校工学一体化第二阶段建设院校，4个专业获批为全国技工院校工学一体化第二阶段建设专业。2、学院顺利通过2023年技工院校办学水平评估。学院获评市级高技能人才专项公共实训基地1个、示范专业2个、精品课程2门。学院获评“江苏工匠学院”“扬州交通工匠学院”。3、学生在2023年全国行业职业技能竞赛第二届全国数据安全职业技能竞赛智能楼宇管理员S赛项获得一等奖1个，在一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新之城赛项总决赛中获得优秀奖3个，在省部级比赛中获得一等奖1个，二等奖1个，三等奖10个。三、师资队伍不断优化1、通过招聘不同层次的人才，满足学院用人需求，其中招聘在编人员29人，招聘劳务派遣人员3名。2、组织全校思政、历史、语文教师参加教育部、人社部举办的中职三科统编教材国家级示范线上培训。开展全校专兼职教师培训、2023年新进教师岗前培训等校本培训十余次。3、发挥名师引领作用。启动2023-2024学年青蓝工程。开展校级名师示范课、讲座活动11次和校级公开课活动23次。4、学院教师竞赛成绩取得新突破。陈志强在第二届全国职业技能大赛荣获全国第六名优胜奖。在第六届全国职业院校汽车专业教师能力大赛荣获全国二等奖，2023年汽车维修服务职业技能竞赛国赛二等奖，在第二届江苏省技工院校教师职业能力大赛和省级行业职业技能竞赛，获得省级一等奖4个，二等奖5个，三等奖4个。四、办学条件得到改善1、学院已正式启动仪征校区教学楼建设，完成主体封顶。2、完成低压电工实训室、智能网联实训室、营销实训中心、11号楼3楼工学一体化教室建设工作，新建了婴幼儿照护实训室、健康照护实训室、舞蹈教室、电商直播实训室、财务管理移动机房。完成无人机模拟飞行实训室建设、钳工电工实训室隔断、无人机组外飞行实训基地优化。3、完成广陵校区男生浴室改建、9号楼女生宿舍装修、食堂后厨改造升级、路灯翻新，12台电动汽车充电桩安装。仪征校区完成2号宿舍楼扩容增配，仪征校区运动场施工完成并投入使用。4、认真贯彻落实上级主管部门关于做好校园安全工作的部署要求，做好校园物业安保队伍更换初期的培训工作，坚持24小时院领导值班值守。全力筑牢校园安全防线，基本保证了校园内安全稳定。五、治理水平不断提升1、制度建设得到加强，出台《二级学院（部）内设机构负责人选任办法（试行）》《采购管理办法》《合同管理办法》《社会培训劳务费发放暂行办法》《教学督导工作暂行办法》等，切实保障学院依规依制运行。2、学院内设机构完成优化调整，新增“现代服务学院”，机电信息系更名为“机电信息学院”，交通运输系更名为“运输管理学院”。3、拓宽了学习通OA系统线上办公功能，开展月度考核工资线上填报、校外津贴线上考勤打卡、线上月度考核打分等工作，人事管理效率提升。四、招生就业稳中有进1、超额完成1700人的年度招生任务，累计招收新生1932人。2、成立途虎产业学院、洪海产业学院、双元产业学院、领鹿幼儿教育产业学院等4个产业学院，进一步规范校企合作办学程序。举办2023年度校企合作大会，56家企业到校交流会谈，与9家企业新签合作协议。3、继续开展企业新型学徒制培训工作。完成2021年度、2022年度企业新型学徒制880名学员的教学、考核、验收工作。完成2023年度企业新型学徒制学员的申报工作，市人社局核批294人。4、切实保障学生顺利升学和就业，共有863名学生顺利通过职教高考进入高职院校继续学校，录取率达85%。2024届毕业生已全部进入对口企业开展生产实习，2023届毕业生实现100%推荐就业。七、社会服务全面发力1、教育帮扶持续发力。招收2023级湖南怀化励志班共计34人，继续开展涟水地区教育帮扶工作，共招收102人。本年度学院为贫困生发放生活补助25万余元，资助贫困学生377余人。2、继续开展军民融合培训，圆满完成2期军民融合汽车驾驶员培训任务，共计500人。3、全年完成各类培训考试及技能认定16453人。</p>						
存在问题	<p>通过本次绩效自评工作，发现了学院在预算绩效管理仍然存在一些问题。主要存在于过程、履职方面。过程方面预算调整率、政府采购执行率均>0,主要原因是年度中间下达专项资金。“三公经费”变动率>0,主要原因是公务用车使用年限长维护保养费用增加。部门履职方面，主要是受上级部门指标下达数影响，发展党员以及企业新型学徒制培训工作未能达到预期人数。</p>						
整改措施	<p>针对绩效自评发现的问题，我院将采取以下完善和整改措施：一是结合学院实际工作开展，制定科学合理部门履职绩效指标，加强预算执行过程管理，督促各部门按照预算确定的事项加快推进；二是以绩效指标体系建设为抓手，统筹做好绩效前评估、绩效目标申报、绩效监控和绩效自评等相关工作，重点做好预算和绩效目标融合衔接，提高预算绩效指标数据监控、采集、分析能力，促进我校预算绩效管理提质增效。</p>						